

**ZAPROSZENIE**  
**DO SKŁADANIA OFERT**

na wykonanie zadania pn. „Adaptacja pomieszczeń na potrzeby utworzenia aktywnego klubu seniora w Słobitach – zakup i dostawa mebli”

Postępowanie o wartości szacunkowej poniżej 170 000,00 złotych

**1. Zamawiający:**

Gmina Wilczęta, 14-405 Wilczęta

NIP 582-160-14-47 Regon 170748040

tel. 55 249 65 04 fax 55 249 65 03

zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację dostaw w ramach zadania pn. „Adaptacja pomieszczeń na potrzeby utworzenia aktywnego klubu seniora w Słobitach – zakup i dostawa mebli”.

**2. Termin realizacji zamówienia: do 5.12.2026 r.**

**3. Osoby upoważnione przez zamawiającego do kontaktowania się z oferentami:**

Pani Natalia Niska, Pan Krzysztof Maksymiec, Pani Alicja Październik pokój nr 17  
tel. 55 533 03 42 lub 55 533 03 43 w godzinach pracy Urzędu Gminy w Wilczętach.

**4. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa mebli oraz oświetlenia na potrzeby utworzenia Aktywnego Klubu Seniora w Słobitach, realizowanego przez Gminę Wilczęta. Zamówienie obejmuje wyposażenie pomieszczeń Klubu Seniora, w szczególności sali wielofunkcyjnej, pomieszczeń biurowych, sal terapii i rehabilitacji oraz przestrzeni przeznaczonych do spotkań i wypoczynku.

**Zakres zamówienia**

Przedmiot zamówienia obejmuje zakup i dostawę następujących elementów wyposażenia:

| Lp. | Nazwa wyposażenia | Ilość   | Minimalne wymagania i opis przedmiotu zamówienia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----|-------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Stół              | 14 szt. | Stoły przeznaczone do sali jadalnej oraz sali warsztatowo-zajęciowej. Preferowane stoły prostokątne. Wymiary pojedynczego stołu w stanie złożonym: długość ok. 120–160 cm, szerokość ok. 60–80 cm, wysokość ok. 72–76 cm. Dopuszcza się stoły z blatem rozkładanym, w tym wyposażone w dodatkowe wkładki powiększające powierzchnię blatu lub z rozsuwanym blatem. Mechanizm rozkładania powinien być trwały, bezpieczny i łatwy w obsłudze. Błat powinien być wykonany z materiału trwałego, odpornego na codzienne użytkowanie, łatwego do czyszczenia i utrzymania w czystości. Konstrukcja stołu powinna być stabilna, bezpieczna i dostosowana do użytkowania przez seniorów. Dopuszcza się dostawę stołów tego samego modelu do różnych pomieszczeń. |

|   |                    |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---|--------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 | Krzesło            | 69 szt. | Krzesła przeznaczone dla seniorów, do sali jadalnej i warsztatowo-zajęciowej. Powinny być stabilne, trwałe, wygodne i dostosowane do codziennego użytkowania przez osoby starsze. Minimalne wymiary siedziska: szerokość 43 cm, głębokość 40 cm. Wysokość siedziska od podłoża: 43–48 cm. Wysokość oparcia od poziomu siedziska: min. 35 cm. Siedzisko i oparcie powinny zapewniać komfort siedzenia oraz odpowiednie podparcie pleców. Materiał łatwy do czyszczenia i utrzymania w higienie. Krzesła powinny posiadać stabilną konstrukcję, nie mogą się chwiać ani przechylać podczas normalnego użytkowania. Podłokietniki są dopuszczalne, ale nieobowiązkowe. Zaleca się, aby wszystkie krzesła przeznaczone do sali jadalnej i warsztatowo-zajęciowej były jednakowe pod względem modelu, wymiarów i kolorystyki. |
| 3 | Biurko             | 4 szt.  | Biurka proste, prostokątne, nie narożne, przeznaczone do pracy biurowej i komputerowej. Orientacyjne wymiary biurka: długość 120–160 cm, szerokość 60–80 cm, wysokość 72–76 cm. Błat powinien być wykonany z materiału trwałego, odpornego na codzienne użytkowanie i łatwego do utrzymania w czystości. Biurko powinno posiadać co najmniej jedną przelotkę kablową umożliwiającą estetyczne i uporządkowane prowadzenie przewodów. Konstrukcja biurka powinna być stabilna i trwała, zapewniająca komfort oraz bezpieczeństwo użytkowania.                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 4 | Krzesło biurowe    | 2 szt.  | Krzesła obrotowe przeznaczone do pracy przy biurkach. Wyposażone w oparcie, podłokietniki, stabilną podstawę na kółkach oraz regulację wysokości siedziska. Powinny zapewniać wygodę podczas pracy przy komputerze.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 5 | Fotel wypoczynkowy | 4 szt.  | Fotele przeznaczone do strefy wypoczynkowej i spotkań seniorów, w szczególności do ustawienia przy stolikach kawowych. Powinny być wygodne, stabilne, z odpowiednio wyprofilowanym oparciem i siedziskiem, umożliwiającym seniorom bezpieczne siadanie i wstawanie. Tapicerka trwała i łatwa do czyszczenia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 6 | Stolik kawowy      | 2 szt.  | Stoliki przeznaczone do ustawienia pomiędzy fotelami wypoczynkowymi. Stabilna konstrukcja, trwały blat, łatwy do utrzymania w czystości. Orientacyjne wymiary: wysokość ok. 45–55 cm, długość ok. 70–100 cm, szerokość ok. 40–60 cm. Wymiary powinny być dostosowane do użytkowania w strefie wypoczynkowej oraz zapewniać swobodne korzystanie z foteli.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 7 | Szafka             | 13 szt. | Szafki przeznaczone do przechowywania dokumentów, materiałów dydaktycznych, pomocy do zajęć oraz drobnego wyposażenia. Orientacyjne wymiary pojedynczej szafki: wysokość ok. 70–120 cm, szerokość ok. 60–100 cm, głębokość ok. 45 cm, z możliwością dostosowania wymiarów do pomieszczenia. Szafki powinny posiadać minimum 2 półki, tworzące co najmniej 3 przestrzenie do przechowywania. Sposób otwierania: drzwi uchylne, przesuwne lub inne rozwiązanie zapewniające wygodny dostęp do zawartości. Szuflady nie są wymagane. Zamknięcie na klucz nie jest wymagane. Konstrukcja stabilna i trwała, powierzchnia łatwa do utrzymania w czystości. Dopuszcza się różne materiały i modele, dostosowane do funkcji pomieszczeń.                                                                                        |
| 8 | Szafa              | 3 szt.  | Szafy przeznaczone do przechowywania dokumentów oraz materiałów dydaktycznych. Orientacyjne wymiary pojedynczej szafy: wysokość ok. 180–200 cm, szerokość ok. 80–100 cm, głębokość ok. 35–50 cm. Szafa powinna posiadać minimum 4 półki, umożliwiające uporządkowane przechowywanie dokumentów i materiałów. Dopuszcza się szafy jedno- lub dwudrzwiowe. Sposób otwierania – drzwi uchylne lub inne rozwiązanie zapewniające wygodny dostęp do zawartości. Dopuszcza się zamykanie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|    |                       |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----|-----------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                       |        | szafy na klucz, jednak nie jest to wymagane. Szafy powinny być stabilne, trwałe i łatwe do utrzymania w czystości.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 9  | Szafka na medykamenty | 2 szt. | Szafki przeznaczone do przechowywania podstawowego wyposażenia medycznego, środków opatrunkowych oraz innych drobnych materiałów medycznych. Szafki o kompaktowych wymiarach, dostosowanych do ilości przechowywanego wyposażenia i możliwości lokalowych. Orientacyjne wymiary pojedynczej szafki: wysokość ok. 60–100 cm, szerokość ok. 40–70 cm, głębokość ok. 30–40 cm. Szafka powinna posiadać minimum 3 półki, umożliwiające uporządkowane przechowywanie wyposażenia. Szafka musi być wyposażona w zamykane na klucz drzwi, zapewniające ograniczenie dostępu do przechowywanych materiałów. Drzwi pełne, nieprzeszkłone. Konstrukcja stabilna, trwała i bezpieczna, a powierzchnia łatwa do czyszczenia i utrzymania w higienie.                                    |
| 10 | Fotel relaksacyjny    | 1 szt. | Fotel relaksacyjny przeznaczony do wypoczynku i relaksu seniorów, do wykorzystania w pomieszczeniach Klubu Seniora. Fotel powinien zapewniać wygodę i komfort użytkowania, a także ułatwiać siadanie i wstawanie. Wyposażony w wygodne siedzisko, oparcie zapewniające odpowiednie podparcie pleców oraz podłokietniki ułatwiające zmianę pozycji. Wysokość siedziska i konstrukcja fotela powinny być dostosowane do potrzeb osób starszych. Mile widziana funkcja masażu z pilotem do obsługi w zestawie. Tapicerka wykonana z trwałego materiału, odpornego na codzienne użytkowanie i łatwego do czyszczenia. Konstrukcja stabilna, solidna i bezpieczna, zapewniająca komfort oraz bezpieczeństwo użytkowania. Fotel przeznaczony do użytkowania wewnątrz pomieszczeń. |

#### Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia

- Wszystkie dostarczone meble i elementy wyposażenia muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, kompletne, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz pełnowartościowe.
- Dostarczone meble powinny być przeznaczone do użytkowania w pomieszczeniach użyteczności publicznej oraz dostosowane do potrzeb osób starszych, z uwzględnieniem komfortu i bezpieczeństwa użytkowania.
- Meble powinny być wykonane z materiałów trwałych, odpornych na codzienne użytkowanie oraz łatwych do utrzymania w czystości.
- Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia po wykonaniu dostawy i montażu wszelkich pozostałości związanych z realizacją zamówienia, w szczególności kartonów, folii, opakowań, zabezpieczeń, elementów montażowych oraz innych odpadów powstałych w związku z dostawą i montażem wyposażenia. Odpady te Wykonawca zobowiązany jest usunąć z pomieszczeń Klubu Seniora oraz zagospodarować lub zutylizować zgodnie z obowiązującymi przepisami, na własny koszt.

- Przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów oraz posiadać wymagane deklaracje zgodności, certyfikaty lub inne dokumenty, jeżeli są wymagane dla danego rodzaju produktu.

#### **Warunki dostawy**

- Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia do pomieszczeń Aktywnego Klubu Seniora w Słobitach, na własny koszt i ryzyko.
- Miejscem dostawy jest siedziba Aktywnego Klubu Seniora w Słobitach, budynek po byłej Szkole Podstawowej, Słobity 3, 14-405 Wilczęta.
- Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym zakup, transport, dostawę oraz wniesienie wyposażenia do wskazanych pomieszczeń.
- W przypadku mebli wymagających montażu Wykonawca zobowiązany jest do ich złożenia i ustawienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w ramach zaoferowanej ceny.
- Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dokumentów gwarancyjnych oraz instrukcji użytkowania, jeżeli są wymagane dla danego produktu.
- Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi po sprawdzeniu przez Zamawiającego kompletności i zgodności dostawy z zamówieniem.

#### **5. Zawartość oferty:**

- 1) Wypełniony formularz ofertowy – według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zaproszenia;
- 2) Zaparaflowany projekt umowy.

#### **6. Przygotowanie oferty:**

- 1) Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
- 2) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### **7. Złożenie oferty w niniejszym postępowaniu oznacza, że Wykonawca posiada możliwości finansowe oraz techniczne do wykonania zamówienia oraz:**

- odpowiednim potencjałem technicznym;
- prowadzi działalność gospodarczą w zakresie objętym zamówieniem;

- posiada wymagane uprawnienia, wiedzę i doświadczenie niezbędne do jego realizacji oraz dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiada możliwości finansowe do wykonania przedmiotu zamówienia.

#### 8. Miejsce i termin składania ofert:

- miejsce: siedziba zamawiającego / sekretariat Urzędu Gminy Wilczęta
- termin: 28 października 2026 r., godz. 10:00

Zaleca się, aby Wykonawca umieścił ofertę w dwóch nieprzejrzystych kopertach (jedna koperta włożona w drugą), zamkniętych w sposób gwarantujący nienaruszalność, zaadresowanych na adres Zamawiającego, posiadających oznaczenie:

|                                                                                                                                                                                                                            |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| pełna nazwa wykonawcy                                                                                                                                                                                                      |  |
| adres, telefon                                                                                                                                                                                                             |  |
| <p style="text-align: center;"><b>GMINA WILCZĘTA</b><br/>         Wilczęta 84, 14-405 Wilczęta<br/> <i>„Adaptacja pomieszczeń na potrzeby utworzenia aktywnego klubu seniora w Słobitach – zakup i dostawa mebli”.</i></p> |  |
| <p style="text-align: center;">nie otwierać przed 28 października 2026 r. godz. 10:30</p>                                                                                                                                  |  |

#### 9. Termin i miejsce publicznego otwarcia ofert:

- termin otwarcia: 28 października 2026 r., godz. 10:30
- miejsce otwarcia: Urząd Gminy Wilczęta (pokój nr 17)

#### 10. Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie:

1) Cena (C) – 100 punktów

|   |                                   |
|---|-----------------------------------|
| C | cena (brutto) najniższa x 100 pkt |
|   | cena (brutto) badanej oferty      |

Cena oferty winna obejmować wartość wszystkich składowych zamówienia określonych w oparciu o opis przedmiotu zamówienia.

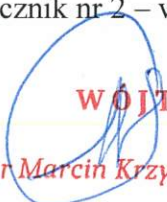
Wybrana zostanie najkorzystniejsza oferta – największa ilość punktów.

### **11. Postanowienia ogólne:**

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków objętych odpowiedzią na zaproszenie do składania ofert poprzez zaproszenie wybranego oferenta do bezpośredniej rozmowy w siedzibie Zamawiającego.

### **Załączniki:**

- 1) Załącznik nr 1 – formularz ofertowy;
- 2) Załącznik nr 2 – wzór umowy.

  
**WOJT**  
*mgr Marcin Krzyżanowski*

Wilczęta, dnia 16 października 2026 r.